

---

# **ANEXO I**

## **FORMULARIOS PARA LA PRESENTACIÓN**

---

## Formulario 1: Carta de Presentación

[Lugar, fecha]

A: Programa de Infraestructura Vial Provincial, Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos con Financiamiento Externo (U.C.P.y P.F.E.).

Señoras / señores:

Ponemos a su consideración los antecedentes de nuestra firma para que sea evaluada para su incorporación en la lista corta del proceso de selección para proveer los servicios de consultoría en aspectos ambientales dentro del componente Fortalecimiento Institucional referentes a: (i) Profundización en los aspectos de la gestión social de los Proyectos; (ii) Capacitación ambiental a las Inspecciones de Obra y (iii) Tratamiento de yacimientos en la Provincia de Entre Ríos, de conformidad con su convocatoria de fecha \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

Declaramos bajo juramento que la información suministrada en esta Manifestación de Interés es verídica.

Atentamente,

Firmante autorizado:

Nombre:

Dirección:

---

## Formulario 2: Datos generales de la firma

El que suscribe, Representante Legal de la empresa \_\_\_\_\_ [Nombre de la empresa] \_\_\_\_\_ identificado con \_\_\_\_\_ [tipo y numero de documento] \_\_\_\_\_, con poder que se adjunta a fs. \_\_\_\_\_, inscripto en \_\_\_\_\_ [datos del instrumento que otorga representación legal] \_\_\_\_\_, **DECLARA BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi Representada se sujeta a la verdad:

Nombre legal o Razón Social del Solicitante		
Domicilio Legal		
Localidad / Provincia		
País de constitución del solicitante:		
N° de Inscripción ante organismo impositivo	Correo electrónico	Fax

### Organización funcional

[Se deberá indicar la organización departamental u organigrama de la consultora, detallando la interrelación de las actividades]

### Equipamiento

[Se detallará una lista del equipamiento técnico, equipos informáticos y Licencias de Software propiedad de la firma]

Tipo de equipamiento [Equipamiento técnico/ equipos informáticos/ licencias de software/ vehículos y oficinas]	Descripción	Antigüedad [años]	Estado [B, R, M]

---

**Formulario N° 3 a): Experiencia en Trabajos Generales realizados por la Firma, Socios Integrantes o Consultores Asociados**

*[En el siguiente formato, proporcione información sobre cada uno de los trabajos realizados en los últimos 5 (cinco) años para los cuales la firma y sus asociados fue contratada legalmente. La firma podrá presentar los antecedentes bajo otro formato en la medida que conste la información aquí requerida.]*

Nombre del trabajo:	Valor aproximado de la obra proyectada (indicar moneda):
País y lugar dentro del país:	Duración del trabajo (meses):
Nombre del Contratante; Dirección:	Fecha de iniciación (mes / año): Fecha de terminación (mes / año):
Nombre de los consultores asociados, si los hubo:	Nombre del personal involucrado y funciones desempeñadas (indique los perfiles más significativos tales como Director/ Coordinador de Proyecto, Jefe del equipo):
Descripción narrativa del trabajo:	
Descripción de los servicios efectivamente provistos por el personal de la firma para el proyecto:	

Nombre de la firma:

---

### Formulario N° 3 b): Experiencia en Trabajos Relacionados con la Temática

*[En el siguiente formato, proporcione información sobre cada uno de los trabajos específicos realizados en los últimos 5 (cinco) años para los cuales la firma fue contratada legalmente, (consultorías o trabajos sobre inspecciones de obras viales y sus obras asociadas, evaluación de proyectos viales y sus obras asociadas, estudios ambientales, etc.) La firma podrá presentar los antecedentes bajo otro formato en la medida que conste la información aquí requerida.]*

Nombre del trabajo:	Valor aproximado de la obra proyectada (indicar moneda):
País y Lugar dentro del país:	Duración del trabajo (meses):
Nombre del Contratante; Dirección:	Fecha de iniciación (mes / año): Fecha de terminación (mes / año):
Nombre de los consultores asociados, si los hubo:	Nombre del personal involucrado y funciones desempeñadas (indique los perfiles más significativos tales como Director/ Coordinador de Proyecto, Jefe del equipo):
Descripción narrativa del trabajo:	
Descripción de los servicios efectivamente provistos por el personal de la firma para el proyecto:	

Nombre de la firma:

---

## Formulario N° 4: Currícula Profesional del personal y asociados de la firma

**1. Cargo** *[en la firma]:*

**2. Nombre del individuo:** *[inserte el nombre completo]:*

**3. Datos personales:**

Dirección:

Ciudad:

País:

Teléfono:

Fecha de Nacimiento:

Nacionalidad:

Estado Civil:

**4. Educación:**

Título de grado:

Grado:

Institución:

Año:

Título de post grado:

Grado:

Institución

Año:

Duración (cantidad de horas o materias)

**5. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

**6. Calificaciones principales:**

*[Indicar la experiencia y la capacitación del individuo que sea más pertinente para las tareas del trabajo. Describir el nivel de responsabilidad del funcionario en trabajos anteriores pertinentes, indicando fechas y lugares.]*

**7. Países donde tiene experiencia de trabajo:**

*[Enumere los países donde el individuo ha trabajado en los últimos diez años]*



